

Zarządzenie nr 110/2021
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie
z dnia 30 listopada 2021 r.
w sprawie weryfikacji efektów uczenia się
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zasady weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studentów poszczególnych kierunków studiów PWSZ w Chełmie.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Celem weryfikacji efektów uczenia się jest potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się określonych dla kierunków studiów prowadzonych w PWSZ w Chełmie.
2. Weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie efektów, tj. wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.
3. Weryfikacja efektów uczenia się określonych dla kierunku uwzględnia:
 - 1) weryfikację efektów uczenia się dla zajęć;
 - 2) weryfikację efektów uczenia się dla zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
 - 3) weryfikację efektów uczenia się w procesie dyplomowania.
4. Zasady dotyczą wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne bez względu na rodzaj zatrudnienia i formę prowadzonych zajęć.

§ 3

Weryfikacja efektów uczenia się dla zajęć

1. Weryfikacja efektów uczenia się dla zajęć polega na sprawdzeniu wyników pracy studenta i określeniu, czy zostały osiągnięte przez studenta efekty uczenia się określone w karcie (sylabusie) przedmiotu.
2. Nauczyciele akademicki realizujący zajęcia na kierunkach prowadzonych w PWSZ w Chełmie zobowiązani są w szczególności do:
 - 1) weryfikacji i oceny osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się w sposób zapewniający równe traktowanie studentów oraz uwzględniający potrzeby studentów z niepełnosprawnością;
 - 2) przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończeniu;
 - 3) analizy osiągnięcia efektów uczenia się oraz sposobu ich weryfikacji.
3. W przypadku gdy w wyniku analizy prawidłowości weryfikacji efektów uczenia się prowadzący zajęcia stwierdzi, że zachodzi konieczność wprowadzenia zmian w tym zakresie, propozycje zmian przekazuje dyrektorowi instytutu, który przedkłada je komisji kierunkowej.

§ 4

Weryfikacja założonych efektów uczenia się dla zajęć praktycznych i praktyk zawodowych

1. Weryfikacja efektów uczenia się dla zajęć praktycznych i praktyk zawodowych polega na sprawdzeniu, czy student osiągnął założone dla zajęć praktycznych i praktyk zawodowych efekty uczenia się zawarte w karcie (sylabusie) przedmiotu.
2. Weryfikacji efektów uczenia się dla zajęć praktycznych dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia praktyczne, a praktyk zawodowych odpowiednio opiekun praktyk zawodowych.
3. Opiekun praktyk zawodowych dokonuje weryfikacji efektów uczenia się w oparciu o opinię opiekuna praktyk zawodowych z instytucji, w której praktyki zawodowe były realizowane, a także w oparciu o przedłożoną przez studenta dokumentację określoną w programie wraz z ankietą zawierającą ocenę opiekuna i samoocenę studenta.
4. Po zaliczeniu zajęć praktycznych i praktyk zawodowych opiekun dokonuje analizy osiągniętych przez studentów efektów uczenia się, a ewentualne propozycje zmian w karcie (sylabusie) przedmiotu przedkłada kierownikowi katedry i dyrektorowi instytutu, który przekazuje je komisji kierunkowej.

§ 5

Weryfikacja efektów uczenia się w procesie dyplomowania

1. Weryfikacja efektów uczenia się w procesie dyplomowania polega w szczególności na sprawdzeniu, czy zostały osiągnięte efekty uczenia się przyjęte dla seminarium dyplomowego, w ramach którego student przygotowuje pracę dyplomową.
2. Weryfikacji realizacji założonych efektów uczenia się, przyjętych dla seminarium dyplomowego dokonuje promotor.

§ 6

Weryfikacja zbiorcza osiągnięcia efektów uczenia się

1. Zbiorczej weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dokonuje komisja kierunkowa ds. zapewnienia jakości kształcenia w szczególności w oparciu o:
 - 1) wybrane losowo karty (sylabusy) przedmiotów;
 - 2) informacje uzyskane od prowadzących zajęcia, opiekunów zajęć praktycznych i opiekunów praktyk zawodowych na temat weryfikacji efektów uczenia się;
 - 3) wykaz ocen z zaliczeń, egzaminów, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
 - 4) wybrane losowo prace zaliczeniowe/egzaminacyjne studentów dokumentujące weryfikację efektów uczenia się;
 - 5) dokumentację zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
 - 6) wybrane losowo prace dyplomowe.
2. Dokonując analizy dokumentacji określonej w ust. 1, komisja kierunkowa określa w szczególności, czy i w jaki sposób zostały zweryfikowane efekty uczenia się oraz czy przyjęty sposób weryfikacji efektów uczenia się pozwala na weryfikację wszystkich efektów uczenia się.

3. Komisja kierunkowa formułuje wnioski i zalecenia służące doskonaleniu weryfikacji efektów uczenia się i przedkłada je dyrektorowi właściwego instytutu.

§ 7

Ocenianie

1. Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się, że uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego zajęcia, z zajęć praktycznych, pracy dyplomowej oraz praktyk zawodowych potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się na co najmniej minimalnym poziomie.
2. Szczegółowy program zajęć wraz z wykazem literatury oraz warunki zaliczenia danego rodzaju zajęć, prowadzący zajęcia podaje do wiadomości studentów w okresie dwóch tygodni od ich rozpoczęcia.
3. Podstawą zaliczenia zajęć kończących się egzaminem lub zaliczeniem na ocenę jest w szczególności:
 - 1) uczestnictwo studenta w przewidzianych w programie studiów zajęciach dydaktycznych;
 - 2) aktywność studenta na zajęciach;
 - 3) pozytywne wyniki bieżącej kontroli kompetencji oraz oceny prac wynikających z programu zajęć, w tym prac kontrolnych, testów, sprawdzianów, projektów i innych.
4. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do przekazania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, w tym popełnionych błędów i elementów wymagających poprawy. Informacje te przekazywane są w szczególności w postaci:
 - 1) skali punktowej stosowanej w przypadku prac testowych, stanowiącej dla studenta informację co do zakresu materiału wymagającego poprawy;
 - 2) komentarzy ustnych (przekazywanych indywidualnie) lub pisemnych do m. in. referatów, esejów;
 - 3) informacje przekazywane indywidualnie przez prowadzącego studentom na temat aktywności na zajęciach;
 - 4) recenzji prac dyplomowych.

§ 8

Potwierdzanie weryfikacji efektów uczenia się

1. W celu potwierdzenia weryfikacji wszystkich założonych efektów uczenia się nauczyciel akademicki, na polecenie dyrektora instytutu, może zostać zobowiązany do wypełnienia *Arkusza weryfikacji efektów uczenia się*, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Decyzję o konieczności wypełniania *Arkusza weryfikacji efektów uczenia się* dyrektor instytutu może podjąć na wniosek komisji kierunkowej.
3. Arkusz może być wypełniany dla grupy studentów lub dla każdego studenta indywidualnie.
4. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest przekazać dyrektorowi instytutu, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia sesji poprawkowej, w formie papierowej lub elektronicznej, wypełniony arkusz wraz z wykazem zestawów pytań, zadań, tematyki projektów lub opracowań realizowanych przez studentów w ramach prac zaliczeniowych, egzaminacyjnych.

5. Dyrektor instytutu przekazuje wypełnione arkusze komisji kierunkowej, która dokonuje analizy wybranych prac oraz przekazanych arkuszy, ustalając, czy prowadzący zajęcia dokonali weryfikacji wszystkich założonych efektów uczenia się.
6. Komisja kierunkowa formułuje wnioski i zalecenia służące doskonaleniu weryfikacji efektów uczenia się.
7. Wypełnione arkusze wraz z pracami zaliczeniowymi lub egzaminacyjnymi są przechowywane co najmniej przez jeden rok od zakończenia semestru, w którym były realizowane dane zajęcia, albo w formie elektronicznej, albo papierowej w pomieszczeniach instytutu, w miejscu wyznaczonym przez dyrektora instytutu.

§ 9

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 73/2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 9 września 2019 r. w sprawie weryfikacji efektów uczenia się w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie (z późn. zm.).

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie

dr hab. inż. Arkadiusz Tofil
profesor PWSZ w Chełmie



Arkusz weryfikacji efektów uczenia się

Przedmiot	
Rok i semestr studiów	
Prowadzący	

Imię i nazwisko studenta*	Nazwa efektu	Sposób weryfikacji efektu uczenia się	Opis weryfikacji efektu uczenia się
		Np. egzamin testowy, kolokwium, obserwacja aktywności	
Sposób przekazania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		np. skala punktowa (w przypadku testów) stanowiąca dla studenta informację co do zakresu materiału wymagającego poprawy; komentarze ustne (przekazywane indywidualnie) lub pisemne do m. in. referatów, esejów; informacje przekazywane indywidualnie przez prowadzącego studentom na temat aktywności na zajęciach	

**Uzupełnia się wyłącznie w przypadku wypełniania arkusza dla każdego studenta indywidualnie.*